



**I.C. DON RINALDO BERETTA**  
**C.F. 83007620152 C.M. MBIC83400B**

AG35339 - ufficio

Prot. 0004679/U del 01/12/2022 10:54



*Ministero dell'Istruzione*



**UNIONE EUROPEA**  
Fondo europeo di sviluppo regionale

## **Ministero dell'Istruzione**

**Istituto Comprensivo "Don Rinaldo Beretta"**

20833 Giussano fraz. Paina (MB) - Via Manzoni,50

Tel. 0362/861126 Fax 0362- 335775

**e-mail:** donberetta@tiscali.it

mbic83400b@pec.istruzione.it mbic83400b@istruzione.it

**sito:** www.icdonberettagiussano.edu.it

Giussano, 1 dicembre 2022

**OGGETTO:** *Avviso di selezione interna/esterna mediante procedura comparativa per titoli ed esperienze professionali, finalizzata al reperimento delle figure di ESPERTO e TUTOR - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.*

*Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza*

**CNP Azione 2 10.2.2A-FDRPOC-LO-2022-200 CUP Azione 2 D54C22001090001**

### **LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTA** la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 del 3.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo

Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto n. 110 del 20 dicembre 2021 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/25;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n.120 del 10 febbraio 2022 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2022;

**VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell’08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

**VISTO** Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022– Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza

**VISTA** la nota Prot. AOOGABMI-53714 del 21/06/2022 autorizzazione progetto:

*Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1*

**VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 29 del 21 maggio 2020 con la quale è stata deliberata l’approvazione dei criteri per la selezione di esperti e tutor interni/esterni

**RAVVISATA** la necessità di selezionare esperti di comprovata esperienza e alta professionalità, per la conduzione delle attività formative previste dal PON;

**RAVVISATA** la necessità di avviare la procedura per la selezione di personale interno/esterno dell’istituto Scolastico a cui affidare gli incarichi di ESPERTO e TUTOR;

#### **EMANA**

UN AVVISO di SELEZIONE, mediante procedura comparativa per la realizzazione del progetto per i seguenti moduli:

#### **DETERMINA**

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali e per i seguenti moduli:

#### **10.2.2A Competenze di base “AttivaMente insieme”**

<b>descrizione del modulo</b>	<b>titolo</b>	<b>figura richiesta</b>
<b>Competenza alfabetica funzionale</b> Il laboratorio intende favorire lo studio della letteratura e dei classici con approccio trasversale per generi letterari e temi, a partire da quelli più vicini al mondo emozionale degli studenti. Lo sviluppo delle competenze letterarie nello studente costituisce una riappropriazione del testo letterario, esercizio di riscrittura fino alla rielaborazione multimediale.	<b>CreiAmo la scrittura</b>	<b>Esperto Tutor</b>

<p><b>Competenza alfabetica funzionale</b>  Il laboratorio si concentra sull'evoluzione della scrittura in ambiente digitale, che consente la scrittura collaborativa, l'organizzazione di gruppi di lettura, anche in digitale, l'utilizzo dei social media in chiave di scambio di contenuti letterari.</p>	<p><b>Creativamente insieme</b></p>	<p><b>Esperto Tutor</b></p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------	---------------------------------

### **PRINCIPALI COMPITI DELL'ESPERTO**

- Progettare in collaborazione con il tutor il modulo formativo (obiettivi, competenze, attività, prove di verifica, calendario);
- predisporre in collaborazione con il tutor i materiali didattici;
- svolgere attività di docenza
- approntare prove di verifica degli apprendimenti iniziali, intermedi e finali, con relativa certificazione delle competenze;
- predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e consegnare ogni documentazione;
- inserire la documentazione delle attività nel "Sistema di gestione e monitoraggio informatizzato".

### **PRINCIPALI COMPITI DEL TUTOR**

- Curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine delle lezioni;
- accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende oltre lo standard previsto;
- curare il monitoraggio fisico del Corso, contattando gli iscritti in caso di assenza ingiustificata;
- interfacciarsi con gli esperti che svolgono azioni di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- mantenere il contatto con i Consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curriculare;
- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire; partecipare, qualora convocata dal D.S., alle riunioni del Comitato Tecnico;
- curare, in collaborazione con l'esperto, l'inserimento nel sistema "Gestione Interventi, dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione.

### **TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Gli interessati dovranno far pervenire, pena l'esclusione:

1. Domanda secondo il modello predisposto, allegato al presente bando (all.1);
2. Scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze lavorative (all.2);
3. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità (all.3)
4. Dettaglio curriculum vitae e professionale in formato europeo, sottoscritto;
5. Copia del documento di identità valido
6. proposta attività didattica.

Gli interessati dovranno far pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica, **entro le ore 12,00 del giorno 10 dicembre 2022**. L'istanza di partecipazione dovrà

contenere in oggetto: Pon- **Avviso di selezione interna/esterna mediante procedura comparativa per titoli ed esperienze professionali, finalizzata al reperimento delle figure di ESPERTO e TUTOR “Competenze di base - AttivaMente insieme”** specificando il profilo per cui si concorre. Le istanze incomplete e/o non sottoscritte non saranno prese in considerazione ai fini dell’assegnazione dell’incarico. Questo Istituto Scolastico si riserva espressamente la facoltà di procedere alla verifica dei titoli, delle competenze e delle esperienze dichiarate.

## VALUTAZIONE TITOLI

Ai candidati verrà attribuito un punteggio secondo le seguenti griglie di valutazione:

<b>Griglia valutazione</b>			
<b>1) Titoli di studio, specializzazioni, corsi di aggiornamento, master e titoli specifici – max 40 punti</b>			
<i>Titolo di studio Max 12 punti</i>	Laurea triennale o diploma di istruzione secondaria superiore non attinente all’area progettuale	<i>Punti 4</i>	<i>Si valuta un solo titolo</i>
	Laurea specifica magistrale o quadriennale vecchio ordinamento non attinente al progetto	<i>Punti 5</i>	
	Laurea triennale specifica attinente al progetto	<i>Punti 7</i>	
	Laurea specifica magistrale o quadriennale vecchio ordinamento specifica e attinente al progetto	<i>Punti 12</i>	
<i>Altri titoli e specializzazioni Max 28 punti</i>	Corsi post-laurea di livello universitario attinenti al progetto (master, corsi di specializzazione, dottorati di ricerca)	<i>Punti 4</i>	<i>Si valuta fino ad un massimo di 2 titoli</i>
	Borse di studio e/o vincitori di pubblici concorsi, iscrizione albo professionale con riferimento all’area progettuale	<i>Punti 4</i>	<i>Si valuta fino ad un massimo di 2 titoli</i>
	Inserimento in graduatorie di merito a concorsi scolastici per esami e titoli (non vincitori)	<i>Punti 3</i>	<i>Si valuta fino ad un massimo di 2 titoli</i>
	Ecdl base o titoli equivalenti o superiori	<i>Punti 2</i>	<i>Si valuta un solo titolo</i>
	Certificazioni linguistiche di livello almeno B1	<i>Punti 4</i>	<i>Si valuta un solo titolo</i>
<b>2)Attività professionali – max 20 punti</b>			
<i>Esperienze professionali Max 20 punti</i>	Progressa esperienza formativa attinente al modulo (esperto)	<i>Punti 4</i>	<i>Si valuta fino ad un massimo di 3 esperienze</i>
	Progressa esperienza formativa non attinente al modulo (esperto)	<i>Punti 2</i>	<i>Si valuta fino ad un massimo di 3 esperienze</i>

	Pregressa esperienza come tutor	<i>Punti 1</i>	<i>Si valuta fino ad un massimo di</i>
			<i>2 esperienze</i>
<b>3) Pubblicazioni di natura didattica – max 10 punti</b>			
<i>Pubblicazioni Max 10 punti</i>	Pubblicazioni di testi didattici e/o multimediali	<i>Punti 1</i>	<i>Punti 1 per ogni pubblicazione e fino ad un massimo di 5</i>
	Pubblicazioni didattiche su giornali e riviste	<i>Punti 1</i>	<i>Punti 1 per ogni pubblicazione fino ad un massimo di 5</i>

### **AFFIDAMENTO INCARICHI**

La selezione verrà effettuata dalla Dirigente scolastica, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e di preferenza. La Dirigente scolastica si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria. Si riserva, inoltre, la facoltà di dividere o meno gli incarichi secondo le istanze pervenute e nel limite massimo delle figure richieste.

### **COMPENSO**

Per lo svolgimento dell'incarico di esperto il compenso orario è di **€ 70,00**.

Per lo svolgimento dell'incarico di tutor il compenso orario è di **€ 30,00**.

I compensi si intendono comprensivi di ogni onere, fiscale e previdenziale, ecc., a totale carico dei beneficiari. Il compenso complessivo sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari.

Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica.

La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il progetto o il singolo modulo di pertinenza verrà effettivamente svolto. In caso di chiusura anticipata di un modulo per qualsiasi motivo (ad esempio: mancanza del numero minimo di alunni, gravi problemi logistici ecc.) l'incaricato riceverà la retribuzione esclusivamente per le ore di attività effettivamente prestate.

Nulla è dovuto all'incaricato per la eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto, in quanto tale attività rientra nel suo incarico.

### **CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA**

In caso di impedimento all'organizzazione dei singoli moduli (a titolo esemplificativo: numero di alunni insufficiente ad avviare il modulo, mancanza di una figura professionale, impedimenti logistici...) non si procederà all'affidamento dell'incarico. In caso di cessazione anticipata di un modulo, per qualsiasi motivo, il compenso verrà erogato sulla base delle ore di lezione effettivamente svolte.

#### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente scolastica Sabrina Amato

#### **PUBBLICITA'**

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

**La Dirigente Scolastica**  
**Sabrina Amato**

*Firmato digitalmente ai sensi del CAD*