

FUTURA



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



I.C. "Don Rinaldo Beretta"
C.F. 83007620152 C.M. MBIC83400B

AG35339 - ufficio
Prot. 0002780/U del 04/06/2024 13:21

Istituto Comprensivo "Don Rinaldo Beretta"

20833 Giussano fraz. Paina (MB) - Via Manzoni, 50

Tel. 0362/861126

e-mail: mbic83400b@pec.istruzione.it mbic83400b@istruzione.it

sito: www.icdonberettagiussano.edu.it

Giussano, 4/06/2024

Spett.le

CREDA ONLUS

Via dei Mulini Asciutti, 4

Monza Brianza (MB)

SEGRETERIA@CREDA.IT

Al sito web dell'Istituto sez. PNRR

All'Amministrazione trasparente

Agli ATTI

OGGETTO: richiesta di preventivo per il servizio di formazione attraverso operatori esperti per la realizzazione dei moduli formativi "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)"

Codice M4C1I2.1-2023-1222-P-41194

CUP: D54D23008250006

Titolo progetto: Digital now

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. nm_pi. AOOGABMI. Registro Decreti(R).0000066 recante "riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";
- VISTO** Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" Missione 4 – Componente 1 – del PNRR
- VISTO** la nota prot. n. m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0141549, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"
- CONSIDERATO** l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare
- VISTO** l'atto di concessione prot. n. 39497 del 03/03/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 71 del 18/12/2023 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 75 del 14.02.2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;

CONSIDERATO che la spesa complessiva per il servizio in parola è stata stimata in € 7862,40 IVA inclusa per la linea di intervento che prevede laboratori sul campo.

CONSIDERATO che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00 € (euro zero,00), trattandosi di servizi di natura intellettuale; nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

RICHIEDE

il Vs miglior preventivo per un servizio di formazione attraverso operatori esperti per la realizzazione dei moduli formativi suddivisi nel seguente modo:

PERCORSI FORMATIVI	N° percorsi	N° figure ESPERTO	Ore di impegno per percorso	Modalità di espletamento (presenza e online)
Percorso di transizione digitale, tematica Tiking formazione laboratoriale	2	2	12	presenza
Percorso di transizione digitale, tematica Problem Solving formazione laboratoriale	1	1	12	presenza

Si precisa che il compenso ORARIO LORDO STATO non può essere superiore a € 122,00 all'ora e che l'incarico avrà durata dalla data del contratto fino alla fine delle attività progettuali previste, ovvero fino al 30/06/2025.

Il preventivo, indirizzato al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Giussano (Via Manzoni 50), dovrà pervenire, entro le **ore 10:00 di venerdì 7 giugno**, secondo una delle seguenti modalità:

1. brevi manu in busta chiusa;
2. per posta certificata al seguente indirizzo di posta: mbic83400b@pec.istruzione.it. Qualora venisse utilizzata la posta certificata si ricorda che il preventivo dovrà essere inviato da un indirizzo PEC valido;
3. tramite posta. La documentazione trasmessa tramite posta dovrà pervenire entro il suddetto termine, non viene preso in considerazione il timbro postale.

Documentazione da allegare:

- curriculum vitae, in formato europeo, del rappresentante legale e degli esperti;
- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità e del codice fiscale;

Si precisa, inoltre, che l'offerta economica dovrà essere indicata al LORDO STATO. Le somme dovute saranno corrisposte dalla Scuola nei normali tempi amministrativi e comunque entro 30 giorni dalla data di ricevimento della FATTURA ELETTRONICA, previa presentazione della relazione finale e di un registro delle attività prestate e delle ore svolte.

Ringraziando per la gentile collaborazione e in attesa di una risposta si porgono cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Sabrina Amato
Firmato digitalmente ai sensi del CAD